

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
муниципального района
Кармаскалинский район
Республики Башкортостан
От « » 2022 г. №
Глава администрации



А.Ф.Сабиров
« » 2022 г.

УСТАВ

муниципального автономного учреждения культуры
«Кармаскалинская централизованная клубная система»
муниципального района Кармаскалинский район
Республики Башкортостан

с. Кармаскалы 2022 года

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Кармаскалинская централизованная клубная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года и Постановлением администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан № 4016 от 29 декабря 2014 года « О создании муниципального автономного учреждения культуры «Кармаскалинская централизованная клубная система» муниципального района Республики Башкортостан путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения культуры « Кармаскалинская централизованная клубная система» муниципального район Кармаскалинский район Республики Башкортостан и является его правопреемником по всем правам и обязанностям.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: муниципальное автономное учреждение культуры «Кармаскалинская централизованная клубная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

сокращенное: МАУК «Кармаскалинская ЦКС».

1.3. Юридический адрес Учреждения: 453020 Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Кармаскалы, ул. Садовая 25/1.

Фактический адрес Учреждения: 453020 Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Кармаскалы, ул. Садовая 25/1.

1.4. Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией, созданная администрацией муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в лице главы администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан осуществляет Отдел культуры администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

1.6. Муниципальное задание для учреждения формирует и утверждает Отдел культуры администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшения объема субсидий, предоставленной на выполнения муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующим изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан и бюджета Республики Башкортостан.

Учреждение осуществляет операции с поступающим ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средства через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, Решениями Совета муниципального района Кармаскалинский район, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Кармаскалинский район, а также настоящим Уставом.

1.10 Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- Районный Дворец культуры

Корпус №1 Адрес:453020, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Кармаскалы ул. Садовая 25/1;

Корпус №2 Адрес:453020, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Кармаскалы ул. Султан-Галиева 14/1;

Выставочный зал Боевой славы (РДК) с.Кармаскалы, ул. Султан-Галиева,20

- Передвижной многофункциональный культурный центр (автоклуб) Адрес:453020, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Кармаскалы ул. Садовая 25/1;

Учреждение имеет следующие филиалы:

1. Адзитаровский сельский дом культуры

Адрес: 453004, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с.Адзитарово, ул. Коммунистическая 32В;

2. Никитинский сельский клуб

Адрес: 453004, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Пикитино, ул. Центральная 16;

3. Бекетовский сельский Дом культуры

Адрес: 453006, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Бекетово, ул. Октябрьская 21А;

4.Суукчишминский сельский Дом культуры

Адрес: 453007, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Суук Чипма, ул. Партизанская 22А;

5. Бузовьязовский сельский Дом культуры

Адрес: 453003, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Бузовьязы, ул. Советская 1;

6. Алмалыкский сельский Дом культуры

Адрес: 453003, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Алмалык, ул. Садовая 1;

7. Ефремкинский сельский Дом культуры,

- Адрес: 453023, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с.Вфремкино., ул. Ленина 19;
8. Алайгировский сельский клуб
Адрес: 453022, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Алайгирово, ул. С. Юлаева 51;
9. Ангоповский сельский клуб
Адрес: 453023, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Ангоповка, ул. Горная 1Б;
10. Старокиешкинский сельский клуб
Адрес: 453028, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Старые Киешки, ул. Октября 34/1;
11. Камышлинский сельский Дом культуры
Адрес: 453024, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Камышлинка ул. Школьная 46;
12. Малаевский сельский клуб
Адрес: 453024, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Малаево, ул.Центральная 12;
13. Нижнепокуньский сельский клуб
Адрес: 453024, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Нижний Тюкунь, ул. Школьная,19;
14. Карламанский сельский Дом культуры (с выставочным залом им.Ш.Биккулла)
Адрес: 453011, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Карламан, ул. С. Юлаева 36: выставочный зал- ул.Ш.Биккулла,7
15. Константиновский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453026, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Константиновка, ул. Ленина 67а;
16. Николаевский сельский клуб
Адрес: 453027, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Николаевка, ул. 50 лет Октября 9а;
17. Новокиешкинский сельский Дом культуры
Адрес: 453013, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Повец-Киешки, ул. Б.Батырова 11;
18. Мукаевский сельский клуб,
Адрес: 453013, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Мукаево, ул. Победы, 15А;
19. Поддубовский сельский Дом культуры.
Адрес: 453002, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Поддубово, ул. Советская 42;
20. Прибельский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453012, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с.Прибельский ул. Ленина 6;
21. Савалеевский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453015, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Савалеево, ул. Мира 8А;
- Савалеевский сельский Дом культуры корпус №2 д.Муксиново, 453015, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. д.Муксиново, ул. Абсалямова д.25;
22. Бишаулунгаровский сельский клуб
Адрес: 453015, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Бишаул-Унгарово, ул. Школьная 15;

23. Ибрагимовский сельский Дом культуры
Адрес: 453015, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Ибрагимово, ул. Школьная 3;
24. Сахаевский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453019, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Сахаево, ул. Шоссейная 3;
25. Сихонкинский сельский Дом культуры
Адрес: 453029, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Сихонкино, ул. Ленина 59;
26. Старобабичевский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб)
Адрес: 453001, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Старобабичево, ул. Садовая 3;
27. Карламанбашевский сельский клуб
Адрес: 453020, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Карламанбашево, ул. Центральная 3;
28. Старомусинский сельский Дом культуры
Адрес: 453005, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Старомусино, ул. Молодежная 3;
29. Арслановский сельский клуб
Адрес: 453005, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, с. Арсланово, ул. Школьная 27/1;
30. Ильтугановский сельский клуб
Адрес: 453005, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Ильтуганово ул. Мостовая 2;
31. Улукулевский сельский Дом культуры
Адрес: 452010, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Улукулево, ул. К. Маркса 101;
32. Кустугуловский сельский клуб
Адрес: 453010, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Кустугулово ул. Центральная 32;
33. Шаринкуловский сельский клуб
Адрес: 453010, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Шаринкулово, ул. Гагарина, 17/1;
34. Ильтерьяковский сельский клуб (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453025, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Ильтерьяково ул. Школьная 2;
35. Куллярровский сельский клуб
Адрес: 453023, Республики Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Кулляррово, ул. К. Маркса, 38;
36. Верхнегюкуньский сельский клуб
Адрес: 453024, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Верхний Гюкунь, ул. Школьная, д 19;
37. Кабаковский сельский Дом культуры
Адрес: 453028, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Кабаково, ул. Лесная д. 1/2;
38. Шаймуратовский сельский Дом культуры (сельский многофункциональный клуб с выставочной зоной)
Адрес: 453018, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Шаймуратово, ул. Партизанская, д. 38;
39. Бельский сельский клуб

Адрес: 453016, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Бельский, ул.Центральная, д.5/9;

40. Староакташевский сельский клуб

Адрес: 453019, Республика Башкортостан, Кармаскалинский район, д. Староакташево, ул. Школьная д.4.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью Учреждения является:

- организация досуга и приобщения жителей района и села Кармаскалы к творчеству, культурному развитию, самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, собирание и хранение музейных предметов и музейных коллекций, осуществления просветительской и образовательной деятельности выставочными зонами СМФК

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементах основе;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий сельским учреждениям культуры;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

- привлечение несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении к занятиям художественных, технических, спортивных и других клубов, кружках, секциях и способствовать их приобщению к ценностям отечественной и мировой культуры;

- деятельность по показу кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках;

- показ фильмов;

- внестационарное обслуживание в населенных пунктах, не имеющих стационарных культурно-досуговых учреждений передвижным многофункциональным культурным центром (автоклубом);

- обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;

- выявление, изучение и публикация музейных предметов и музейных коллекций;

- организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Платные услуги не могут быть оказаны в рамках основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется в виде субсидий.

Учреждение может осуществлять следующие виды платных услуг:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- обучение платных кружков, студиях, на курсах;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов культурного и другого инвентаря, аудио-и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов и реквизита;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок – продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность учреждения, если она идет в ущерб культурной деятельности, предусмотренная уставом, до решения суда по этому вопросу.

3. Имущество Учреждения

3.1. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.2. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого п. 13 ст. 9.2. Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996г., может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.3. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом, однако Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенного из местного бюджета или из бюджетов муниципальных внебюджетных фондов.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное главой администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от иной приносящей доход деятельности;
- финансовое обеспечение из местного бюджета муниципального района Кармаскалинский район;
- финансовое обеспечение из бюджета Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по Кармаскалинскому району, а также администрация муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в установленном порядке.

3.8. Бухгалтерское обслуживание производственно - хозяйственной и финансовой деятельности, включая открытие и ведение банковских счетов и операций по ним, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан». Между Учреждением и централизованной бухгалтерией заключается договор на внутреннее обслуживание.

3.9. Оплата труда работников Учреждения в пределах средств, ассигнованных на это Учреждением, производится в размере и в порядке, предусмотренных на это Учреждением и предусмотренным действующими нормативными документами.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности

Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с собственником, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;
- осуществлять функции муниципального заказчика, переданные в установленном порядке, по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделяемых им средств местного бюджета.
- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- вести дневник работы КДУ как документ строгой отчетности, являющийся основанием для определения показателей по отнесению к группам по оплате труда и других организационно-экономических показателей, формой контроля по итогам планирования.

4.3. Учреждение обязано:

- представлять администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;
- участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программ в сфере культуры в соответствии с законодательством РФ.

4.4. За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.5. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется администрацией муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленной муниципальными правовыми актами.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Директор, назначаемый и освобождаемый главой администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан на основании трудового договора.

5.3. Директор Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен начальнику Отдела культуры муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

5.4. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- в пределах, установленных настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности; открывает лицевые счета Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность, и освобождает от должности работников МАУК "Кармаскалинская ЦКС" заключает с ними трудовые договора. Утверждение

структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется администрацией района.

5.6. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Информация о деятельности Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению главы администрации муниципального района Кармаскалинский район или по решению суда в установленном законодательством порядке.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению:

- а) главы администрации муниципального района Кармаскалинский район;
- б) суда.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с местным бюджетом, с кредиторами, с работниками Учреждения, остаются в муниципальной собственности.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов. Ликвидация

Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

8.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Директор МАУК «Кармаскалинская ЦКС»



Мазитов М.Р.